

ФОРМА ОТВЕТА ПОСТАВЩИКА НА АНОНС ПРЕДСТОЯЩЕЙ ЗАКУПКИ

[юридическое лицо оформляет ответ на бланке (при наличии)]

_____ [указать полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы или Ф.И.О. (для физического лица)]

_____ [указать место регистрации (для юридического лица) либо адрес регистрации (для физического лица)]

_____ [указать ИНН, ОГРН (для юридического лица)]

_____ [указать контактные данные: номер телефона, адрес электронной почты]

В ответ на Анонс предстоящей закупки № [указывается номер Анонса предстоящей закупки] сообщает о своем заинтересованности в анонсируемой закупке по состоянию на [поставщиком указывается дата, на которую действительно его предложение] и сообщает свои предложения (при наличии):

[указываются предложения поставщика в ответ на Анонс предстоящей закупки (при наличии)]

Подавая настоящее предложение в ответ на Анонс предстоящей закупки мы соглашаемся с тем, что оно не является заявкой на участие в закупке и не дает в дальнейшем никаких преимуществ при проведении закупки в дальнейшем, не является офертой, не влечет для сторон обязанности по подписанию каких-либо договоров, соглашений.

Приложения: [указываются приложения к ответу на Анонс предстоящей закупки]

_____ [указывается должность лица, подписавшего письмо]

_____ [подпись]

_____ [указывается расшифровка подписи]